



Direzione Regionale dell'Emilia Romagna

Settore Gestione Risorse
Ufficio Risorse Materiali

**OGGETTO: Fornitura di apparecchiature ARGO per i front office degli Uffici provinciali di Forlì e Parma – Territorio.
Determina a contrarre.**

Premesso che:

- le nuove modalità con cui gli utenti accedono agli uffici dell’Agenzia prevedono la possibilità di prenotare un appuntamento mediante l’utilizzo di apposita APP;
- il predetto servizio di “Web ticket” è possibile solo negli Uffici che utilizzano il sistema di gestione Elimina code ARGO;
- presso i front office degli Uffici provinciali - Territorio di Forlì e Parma è utilizzato il sistema di gestione elimina code “Elisa”;
- per assicurare la corretta gestione del servizio di “Web ticket” è pertanto necessario sostituire i predetti sistemi di gestione elimina code “Elisa” con il modello “ARGO”;
- con mail del 15 ottobre 2020 l’Ufficio Tecnologie e Innovazione ha segnalato che, dopo aver valutato con il Referente della Direzione Centrale l’eventuale disponibilità di apparecchiature dismesse da altri Uffici dell’Agenzia, per l’attrezzaggio dei predetti front office è necessario acquistare le seguenti apparecchiature:

Ufficio provinciale di Parma – Territorio

- n. 1 ARGO riepilogativo 42” (Monitor 42 “ + Argo mini lan)

Ufficio provinciale di Forlì – Territorio

- n. 1 ARGO riepilogativo 42” (Monitor 42 “ + Argo mini lan)
 - n. 2 ARGO mini lan
 - n. 1 ARGO lan printer
- rilevato che ai sensi dell’art. 32, comma 2 del D.lgs. 50/2016 l’Agenzia, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, decreta di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
 - considerato che la presente fornitura rientra come affidamento diretto nell’ipotesi prevista nella scheda B.b.4 al punto “3. Altre tipologie di affidamenti diretti” del M.I.P. tra le consegne complementari effettuate dal fornitore originario e destinate al rinnovo parziale di forniture o di impianti di uso corrente o all’ampliamento di

L’originale del documento è archiviato presso l’Ufficio emittente

forniture o impianti esistenti, laddove il cambiamento di fornitore obbligherebbe l'Agenzia ad acquistare materiali con caratteristiche tecniche differenti, il cui impiego o la cui manutenzione comporterebbero incompatibilità o difficoltà tecniche sproporzionate;

- le predette apparecchiature sono presenti sul Mercato Elettronico nel catalogo della società Sigma S.p.a. sotto la categoria “Beni, Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio”;
- è stata verificata la regolarità contributiva, fiscale nonché l'assenza di annotazioni nel casellario giudiziale;
- dalla consultazione del registro delle annotazioni presenti sul portale ANAC emerge che, in data 31 gennaio 2018 la Società EQUITALIA S.p.A. ha comunicato l'esclusione della società SIGMA S.p.a. dalla procedura apertura per l'affidamento della fornitura delle apparecchiature e dei servizi annessi per la gestione evoluta delle code di utenza presso le sedi del Gruppo Equitalia, per la mancata comprova ex art. 48 del D.Lgs 163/2006 dei requisiti d'ordine speciale di capacità tecnica richiesti per l'ammissione alla gara; tale annotazione non è da considerarsi ostativa al presente affidamento;
- per l'affidamento della fornitura si procederà ad attivare lo strumento dell'ordine diretto previsto dal succitato MEPA, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs n.50 del 18/04/2016;

tutto ciò premesso e considerato, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale Interattivo delle Procedure

IL CAPO UFFICIO RISORSE MATERIALI DETERMINA

di procedere all'ordine diretto, sul portale Mepa, a favore della ditta SIGMA S.p.a. – CF/P.IVA:01590580443 – Via Po, 14 - 63010 – Altidona (FM).

A tal riguardo stabilisce che:

- a) l'importo massimale dell'affidamento è pari ad € 5.189,00 (al netto IVA);
- b) l'oggetto del contratto è costituito dalla fornitura di n. 2 ARGO riepilogativo 42, n. 2 ARGO mini lan e n. 1 ARGO lan printer; 1 monitor di sala “ARGO
- c) la spesa relativa alla fornitura in oggetto andrà ad incidere sul budget economico della Direzione Regionale dell'Emilia Romagna;
- d) l'ordine di acquisto verrà formalizzato in via elettronica mediante utilizzo del MEPA (Mercato Elettronico) reso disponibile sul portale “Acquistinretepa”;
- e) il pagamento verrà effettuato con modalità elettronica, dietro presentazione di relativa fattura;
- f) le funzioni di Responsabile del Procedimento e di Direttore dell'esecuzione del contratto saranno espletate, ai sensi dell'art. 31 e 111 comma 2 del D.lgs 50/2016, dalla dott.ssa Concepita Chionna, nella sua qualità di Capo Ufficio Risorse Materiali della Direzione Regionale dell'Emilia Romagna;

L'originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente

- g) il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito internet dell’Agenzia delle Entrate – Emilia Romagna, nella sezione “Amministrazione Trasparente” – “Avvisi e Bandi di gara”, ai sensi dell’art. 29, comma 1, del d.lgs. 50/2016.

Il Capo Ufficio (*)
Concepita Chionna
Firmato digitalmente

()Firma su delega del Direttore Regionale Rossella Orlandi*